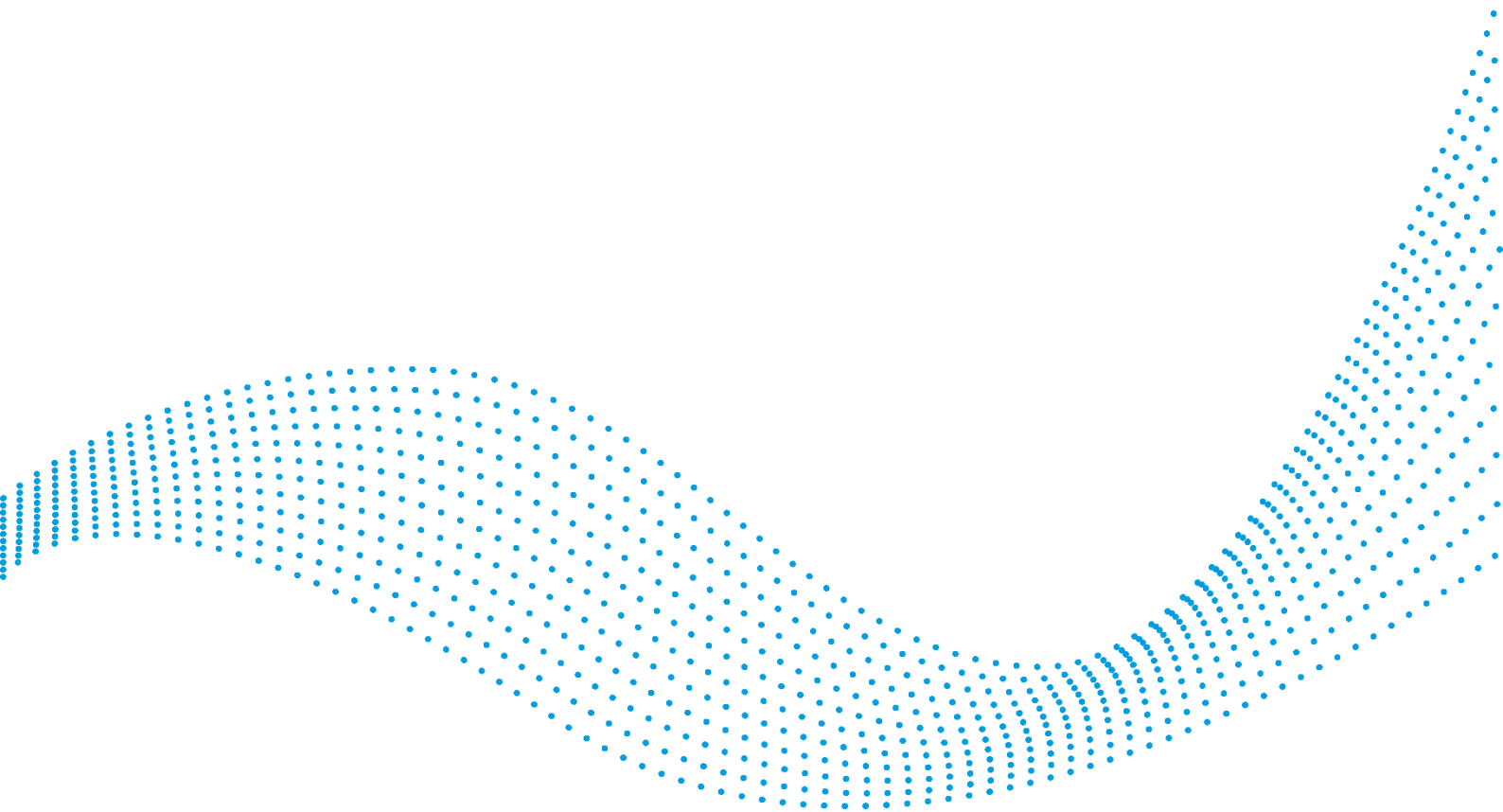


Schulungsplan 2019



Prolog

Sehr geehrte Damen und Herren,

vertieftes und anwendungsbereites Wissen ist die Basis für die Findung von optimalen Lösungen für die an die Mitarbeiter gestellten Aufgaben, deshalb bietet die KISA auch für 2019 ein breit gefächertes Angebot an Schulungen und Workshops für ihre Kunden an. Die Schwerpunkte der Schulungen und Workshops liegen, wie sie sich auch in den vergangenen Jahren bewährt haben, bei den kommunalen Verfahren:

1. Finanzwesen
2. Personalwesen
3. Einwohnerwesen
4. Personenstandswesen
5. Digitale Services
6. Gewerbewesen

Die Schulungsangebote finden Sie im Internet unter: www.kisa.it/de/schulungen.html

Alle terminlichen und inhaltlichen Konkretisierungen zu den Schulungsterminen erfahren Sie ebenfalls an dieser Stelle.

Wir hoffen, unser Schulungsangebot entspricht Ihren Erwartungen und freuen uns sehr, Sie auch im Jahr 2019 weiter zu beraten und zu unterstützen.

Bei Fragen stehen Ihnen die genannten Ansprechpartner zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Andreas Bitter

Geschäftsführer

Inhaltsverzeichnis

1	Allgemeine Teilnahmebedingungen.....	4
2	Schulungen aus dem Bereich Finanzwesen / KM-V	5
3	Schulungen aus dem Bereich Finanzwesen / IFR	12
4	Schulungen aus dem Bereich Einwohnerwesen	26
5	Schulungen aus dem Bereich Personalwesen	29
6	Schulungen aus dem Bereich Personenstandswesen.....	36
7	Schulungen aus dem Bereich Digitale Services	39
8	Schulungen aus dem Bereich Gewerbewesen	43
9	Anreise	45

1 Allgemeine Teilnahmebedingungen

1.1 Anmeldung

Die Anmeldung zur Teilnahme an einer Schulung oder an einem Workshop soll bis drei Wochen vor Beginn der Veranstaltung online über den Link www.kisa.it/de/schulungen.html erfolgen.

Die Anmeldung gilt als verbindlich.

Für alle ausgewiesenen Termine ergeht keine gesonderte Einladung. Der zuständige Arbeitsbereich von KISA bestätigt den angemeldeten Teilnehmern spätestens zehn Tage vor Veranstaltungsbeginn die Durchführung der Veranstaltung.

1.2 Rücktritt

Wird der Rücktritt gegenüber KISA bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn schriftlich erklärt, entfällt die Teilnahmegebühr. Anderenfalls sind bei Rücktritt 80 v. H. der Teilnahmegebühr zu entrichten.

KISA kann bei Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl (6 Teilnehmer) die Veranstaltung absagen oder einen abweichenden Veranstaltungsort anbieten bzw. bei Überbelegung einen Ersatztermin anbieten. Dabei ist ein Schadenersatzanspruch ausgeschlossen.

1.3 Preise

Die Preise für die Veranstaltungen sind in der jeweils geltenden Preisliste für KISA festgelegt.

2 Schulungen aus dem Bereich Finanzwesen / KM-V

2.1 Veranstaltung: S/KM-V/01

DV-Verfahren / Leistung	KM-V – Schnelleinstieg – alle Verfahren
Kurzdarstellung Ablauf	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Möglichkeiten des Verfahrens ➤ Personenverwaltung (Adressmodul) ➤ Allgemeine Angaben ➤ Grund-, Gewerbe- und Hundesteuerveranlagung ➤ Sonstige Einnahmen ➤ Bescheidgestaltung ➤ Diskussion und Austausch (Das Modul Wasser/Abwasser ist nicht enthalten.)
Dauer	1 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter der Finanzverwaltung/Steueramt
Voraussetzungen	Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens entsprechende Rechtskenntnisse
Methodik	Vortrag selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	Frau Lukin, Herr Schmidt, Herr Bendler, Herr Röder
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
04.09.2019	-	-

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

2.2 Veranstaltung: S/KM-V/02

DV-Verfahren / Leistung	KM-V – Gewerbesteuer allgemein mit Vertiefung zur Vollverzinsung
Kurzdarstellung Ablauf	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Möglichkeiten des Verfahrens ➤ Stammdatenbearbeitung ➤ Bearbeitung von Vorauszahlung und Steuerfestsetzung ➤ abweichendes Wirtschaftsjahr ➤ umfassende Behandlung der Vollverzinsung ➤ Bescheidgestaltung ➤ Diskussion und Austausch
Dauer	1 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter der Finanzverwaltung/Steueramt
Voraussetzungen	Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens entsprechende Rechtskenntnisse
Methodik	Vortrag selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	Frau Lukin, Herr Schmidt, Herr Bendler
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
19.06.2019	-	-

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

2.3 Veranstaltung: W/KM-V/01

DV-Verfahren / Leistung	KM-V – Bescheidgestaltung - Workshop für individuelle Fragen
Kurzdarstellung Ablauf	<p>Der Workshop dient hauptsächlich der Klärung individueller Fragen zum Layout der Bescheide aus dem KM-V. Übersenden Sie diese im Vorfeld des Termins.</p> <p>Der Workshop dient auch dem gegenseitigen Austausch der Workshop-Teilnehmer. Welche Fragen und Probleme gibt es gerade? Wie lösen das andere Anwender?</p> <p>Der Workshop ist grundsätzlich auch geeignet für Neueinsteiger und bietet einen Überblick über folgende Themen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Gestaltung von Bescheiden ➤ Arbeiten mit Textbausteinen und Bescheidzusätzen ➤ Optionen zur Bescheidgestaltung und -steuerung
Dauer	1/2 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter der Finanzverwaltung/Steueramt
Voraussetzungen	Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens entsprechende Rechtskenntnisse
Methodik	Workshop
Dozent	Frau Lukin, Herr Röder, Herr Zehler
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
-	Termin nach Vereinbarung	-

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

2.4 Veranstaltung: W/KM-V/02

DV-Verfahren / Leistung	Regionale Informationsveranstaltung zur KM-V-Ablösung
Kurzdarstellung Ablauf	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aktuelles zur Verfahrensumstellung vom KM-V auf die integrierte Veranlagung im IFRSSachsen.<i>Ki-Sa</i> ➤ aktive Vorbereitungsmöglichkeiten <ul style="list-style-type: none"> ➤ Berechtigungen ➤ Einnahmearten ➤ Tarife ➤ Bescheide ➤ Adressen ➤ Infofelder
Dauer	1/2 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter der Finanzverwaltung/Steueramt
Voraussetzungen	Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens entsprechende Rechtskenntnisse
Methodik	Workshop
Dozent	Frau Lukin, Herr Bendler
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
22.05.2019	20.05.2019	15.05.2019

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

2.5 Veranstaltung: W/KM-V/03

DV-Verfahren / Leistung	KM-V – Workshop zur Einführung der Mehrwertsteuer Was ist bei der Einführung der Mehrwertsteuer für bereits vorhandene Einnahmearten im KM-V zu beachten?
Kurzdarstellung Ablauf	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mehrwertsteuerkennzeichen im KM-V und im <i>IFRSachsen.Ki-Sa</i> ➤ Abhängigkeiten zwischen den Steuerkennzeichen und Fehlergefahren ➤ Anforderungen an Mehrwertsteuer-Tarife im KM-V ➤ Anpassungsbedarf an vorhandenen Tarifen im KM-V bei Einführung der Mehrwertsteuer ➤ Erfahrungsaustausch und Empfehlungen
Dauer	1/2 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter der Finanzverwaltung/Steueramt
Voraussetzungen	Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens entsprechende Rechtskenntnisse
Methodik	Workshop
Dozent	Herr Schmidt
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
-	11.09.2019	16.09.2019

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

2.6 Veranstaltung: W/KM-V/04

DV-Verfahren / Leistung	KM-V – Workshop Jahressollstellung
Kurzdarstellung Ablauf	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Optionen bei der Jahressollstellung je Modul ➤ Gestaltung der Jahresbescheide ➤ Jaso-Formulare ➤ Besonderheiten
Dauer	1/2 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter der Finanzverwaltung/Steueramt
Voraussetzungen	Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens entsprechende Rechtskenntnisse
Methodik	Workshop
Dozent	Herr Schmidt, Herr Röder, Herr Bendler
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
04.11.2019	06.11.2019	13.11.2019

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

3 Schulungen aus dem Bereich Finanzwesen / IFR

3.1 Veranstaltung: S/IFR/01

DV-Verfahren / Leistung	<i>IFR</i> Sachsen. <i>Ki-Sa</i> (Doppik) / Grundlagenschulung Kasse
Kurzdarstellung Ablauf	Verfahrenstechnische Schulung: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Verbuchung von Ein- und Auszahlungen ➤ Umbuchungen, Aufrechnung (Auszifferung) ➤ Lastschrift-, Gutschriftsläufe (Erstellung Datenträger) ➤ Tagesabschluss ➤ Kontoauszugsverfahren ➤ Auswertungen
Dauer	2 Tage
Zielgruppe	Mitarbeiter(in) der Finanzverwaltung (Kasse)
Voraussetzungen	Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens entsprechende Rechtskenntnisse
Methodik	Vortrag selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	wird noch bekannt gegeben
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
-	-	11.09.2019 – 12.09.2019

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

3.2 Veranstaltung: S/IFR/02

DV-Verfahren / Leistung	IFRSachsen.Ki-Sa / Grundlagenschulung Anlagenbuchhaltung
Kurzdarstellung Ablauf	Verfahrenstechnische Schulung: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Erfassung und Fortschreibung von Anlagegütern und Sonderposten ➤ Berechnung Abschreibung ➤ Übergabe an Finanzbuchhaltung ➤ Auswertung und Listendruck ➤ Abgleich Anlagenbuchhaltung mit Finanzbuchhaltung
Dauer	1 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter(in) der Finanzverwaltung, Anlagenbuchhalter(in)
Voraussetzungen	Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens inhaltliche und rechtliche Kenntnisse Anlagenbuchhaltung Erfahrungen im Programm IFRSachsen.Ki-Sa
Methodik	Vortrag selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	wird noch bekannt gegeben
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
08.05.2019	18.11.2019	18.09.2019

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

3.3 Veranstaltung: S/IFR/03

DV-Verfahren / Leistung	IFRSachsen.Ki-Sa (Doppik) / Schulung Jahresabschluss
Kurzdarstellung Ablauf	<p>Verfahrenstechnische Schulung:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Abstimmung OP's ➤ Überprüfung Aufträge / Übernahme Aufträge / Mittelübertrag ➤ Jahreswechsel ➤ Bagatellbeträge / RAP-Verbuchung etc. ➤ Wertberichtigung ➤ Jahresabschlussbuchungen ➤ Listen / Auswertungen <p>Der Austausch zwischen den Verwaltungen steht im Vordergrund. Beiträge und Fragen aus dem Teilnehmerkreis sind ausdrücklich erwünscht. Bitte senden Sie uns diese im Vorfeld der Veranstaltung.</p>
Dauer	1 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter der Finanzverwaltung (Kämmerei, Kasse)
Voraussetzungen	<p>Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens entsprechende Rechtskenntnisse Erfahrungen im Programm IFRSachsen.Ki-Sa</p>
Methodik	Vortrag und Diskussion bei Bedarf selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	wird noch bekannt gegeben
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
28.01.2019	08.01.2019 15.01.2019	-

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

3.4 Veranstaltung: S/IFR/04

DV-Verfahren / Leistung	<i>IFR</i> Sachsen. <i>Ki-Sa</i> (Doppik) / Grundlagenschulung HH-Ausführung
Kurzdarstellung Ablauf	Verfahrenstechnische Schulung: <ul style="list-style-type: none"> ➤ debitorische und kreditorische Buchungen ➤ Erfassen von Daueranordnungen und Ratenbuchungen ➤ Umbuchungen ➤ Rechnungsabgrenzungsposten ➤ Eingangsrechnungsjournal ➤ Auswertungen
Dauer	2 Tage
Zielgruppe	Mitarbeiter(in) der Finanzverwaltung (Kämmerei, Kasse, Fachamt)
Voraussetzungen	Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens entsprechende Rechtskenntnisse
Methodik	Vortrag selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	wird noch bekannt gegeben
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
28.08.2019 – 29.08.2019	22.05.2019 – 23.05.2019	-

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

3.5 Veranstaltung: S/IFR/05

DV-Verfahren / Leistung	IFRSachsen.Ki-Sa (Doppik) / Schulung OP-Bearbeitung
Kurzdarstellung Ablauf	Verfahrenstechnische Schulung (teilweise Grundlagen): <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mahnung ➤ Stundung ➤ Erlass ➤ Aussetzung (ADV) ➤ Niederschlagung ➤ Einzelwertberichtigung / Pauschalwertberichtigung
Dauer	1 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter(in) der Finanzverwaltung (Kasse, Steueramt)
Voraussetzungen	Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens entsprechende Rechtskenntnisse Erfahrungen im Programm IFRSachsen.Ki-Sa
Methodik	Vortrag selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	wird noch bekannt gegeben
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Limbach-Oberfrohna
-	-	-

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

3.6 Veranstaltung: S/IFR/06

DV-Verfahren / Leistung	IFRSachsen.Ki-Sa (Doppik) / Schulung Jahresabschluss
Kurzdarstellung Ablauf	<p>Verfahrenstechnische Schulung:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Abstimmung OP's ➤ Überprüfung Aufträge / Übernahme Aufträge / Mittelübertrag ➤ Jahreswechsel ➤ Bagatellbeträge / RAP-Verbuchung etc. ➤ Wertberichtigung ➤ Jahresabschlussbuchungen ➤ Listen / Auswertungen <p>Der Austausch zwischen den Verwaltungen steht im Vordergrund. Beiträge und Fragen aus dem Teilnehmerkreis sind ausdrücklich erwünscht. Bitte senden Sie uns diese im Vorfeld der Veranstaltung.</p>
Dauer	1 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter(in) der Finanzverwaltung, Anlagenbuchhalterin(in)
Voraussetzungen	<p>Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens entsprechende Rechtskenntnisse Erfahrungen im Programm IFRSachsen.Ki-Sa</p>
Methodik	Vortrag selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	wird noch bekannt gegeben
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
05.09.2019 09.10.2019	05.11.2019 27.11.2019	30.10.2019 14.11.2019

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

3.7 Veranstaltung: S/IFR/07

DV-Verfahren / Leistung	IFRSachsen.Ki-Sa (Doppik) / Schulung Anlagenbuchhaltung (Fortgeschrittene)
Kurzdarstellung Ablauf	<p>Verfahrenstechnische Schulung mit Erfahrungsaustausch zwischen den Teilnehmern unter Leitung des Dozenten: z. B.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ EB-Korrekturen zum 1. und 2. Jahresabschluss ➤ Neuerungen im Verfahren <p>Beantwortung der Anwendungsfragen zur Anlagenbuchhaltung der Teilnehmer anhand von praktischen Beispielen. Eine rechtliche Beratung findet dabei nicht statt. Die Teilnehmer übergeben ihre Fragestellungen bitte bis 7 Tage vor Beginn der Veranstaltung an den jeweiligen Dozenten.</p>
Dauer	1 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter(in) der Finanzverwaltung, Anlagenbuchhalterin(in)
Voraussetzungen	<p>Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens</p> <p>inhaltliche und rechtliche Kenntnisse Anlagenbuchhaltung</p> <p>Erfahrungen im Programm IFRSachsen.Ki-Sa</p>
Methodik	Vortrag selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	wird noch bekannt gegeben
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
12.06.2019	-	05.12.2019

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

3.8 Veranstaltung: S/IFR/08

DV-Verfahren / Leistung	<i>IFRS</i> Sachsen. <i>Ki-Sa</i> (Doppik) / Schulung KLR
Kurzdarstellung Ablauf	Verfahrenstechnische Schulung: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Einrichten Stammdaten ➤ Planung auf KLR-Konten ➤ Buchungen auf KLR-Konten ➤ Schnittstelle mit Finanzbuchhaltung ➤ Einrichtung von Umlagedefinitionen ➤ Berechnung der Umlagen ➤ Listendruck
Dauer	1 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter(in) der Finanzverwaltung, KLR-Verantwortliche(r)
Voraussetzungen	Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens inhaltliche und rechtliche Kenntnisse KLR Erfahrungen im Programm <i>IFRS</i> Sachsen. <i>Ki-Sa</i>
Methodik	Vortrag selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	wird noch bekannt gegeben
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
26.09.2019	-	-

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

3.9 Veranstaltung: W/IFR/01

DV-Verfahren / Leistung	IFRSachsen.Ki-Sa (Doppik) / Workshop Planung intensiv
Kurzdarstellung Ablauf	<p>Verfahrenstechnischer Erfahrungsaustausch:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ergebnisplanung/Finanzplanung/Maßnahmenplanung ➤ Budgetzuordnung/Budgetanpassung ➤ Planlisten und Auswertung ➤ Dokumentenmappe <p>Der Austausch zwischen den Verwaltungen steht im Vordergrund. Beiträge und Fragen aus dem Teilnehmerkreis sind ausdrücklich erwünscht. Bitte senden Sie uns diese im Vorfeld der Veranstaltung.</p>
Dauer	1/2 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter(in) der Finanzverwaltung (Kämmerei, Kasse)
Voraussetzungen	Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens entsprechende Rechtskenntnisse Erfahrungen im Programm IFRSachsen.Ki-Sa
Methodik	Vortrag und Diskussion bei Bedarf selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	wird noch bekannt gegeben
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Limbach-Oberfrohna
05.06.2019	-	-

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

3.10 Veranstaltung: W/IFR/02

DV-Verfahren / Leistung	IFRSachsen.Ki-Sa (Doppik) / Workshop Umsatzsteuerverbuchung
Kurzdarstellung Ablauf	<p>Verfahrenstechnischer Erfahrungsaustausch:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Stammdaten ➤ Buchungen Vorsteuer/Umsatzsteuer ➤ Abrechnung ➤ Listen und Auswertung <p>Der Austausch zwischen den Verwaltungen steht im Vordergrund. Beiträge und Fragen aus dem Teilnehmerkreis sind ausdrücklich erwünscht. Bitte senden Sie uns diese im Vorfeld der Veranstaltung.</p>
Dauer	1/2 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter(in) der Finanzverwaltung (Kasse)
Voraussetzungen	<p>Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens entsprechende Rechtskenntnisse weitreichende Erfahrungen und sicherer Umgang im Programm IFRSachsen.Ki-Sa</p>
Methodik	Vortrag und Diskussion bei Bedarf selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	wird noch bekannt gegeben
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
29.05.2019	-	25.09.2019

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

3.11 Veranstaltung: W/IFR/03

DV-Verfahren / Leistung	<i>IFRS</i> Sachsen. <i>Ki-Sa</i> (Doppik) / Workshop Grundlagen Buchungssätze
Kurzdarstellung Ablauf	<p>Verfahrenstechnischer Erfahrungsaustausch:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Grundlagen zur Bildung von Buchungssätzen ➤ Buchungsweise im IFR <p>Der Austausch zwischen den Verwaltungen steht im Vordergrund. Beiträge und Fragen aus dem Teilnehmerkreis sind ausdrücklich erwünscht. Bitte senden Sie uns diese im Vorfeld der Veranstaltung.</p>
Dauer	1/2 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter(in) der Finanzverwaltung (Kasse, Kämmerei)
Voraussetzungen	<p>Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens entsprechende Rechtskenntnisse weitreichende Erfahrungen und sicherer Umgang im Programm <i>IFRS</i>Sachsen.<i>Ki-Sa</i></p>
Methodik	Vortrag und Diskussion bei Bedarf selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	wird noch bekannt gegeben
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
-	-	-

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

3.12 Veranstaltung: W/IFR/04

DV-Verfahren / Leistung	IFRSachsen.Ki-Sa (Doppik) / Workshop Stammdaten intensiv
Kurzdarstellung Ablauf	<p>Verfahrenstechnischer Erfahrungsaustausch:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Konten/Kontenarten ➤ Produkte/Hierarchieverwaltung für THH/Schlüsselprodukte ➤ Listenpositionsverwaltung/Gruppenschlüssel etc. <p>Der Austausch zwischen den Verwaltungen steht im Vordergrund. Beiträge und Fragen aus dem Teilnehmerkreis sind ausdrücklich erwünscht. Bitte senden Sie uns diese im Vorfeld der Veranstaltung.</p>
Dauer	1/2 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter(in) der Finanzverwaltung (Kämmerei, Kasse)
Voraussetzungen	<p>Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens entsprechende Rechtskenntnisse Erfahrungen im Programm IFRSachsen.Ki-Sa</p>
Methodik	Vortrag und Diskussion bei Bedarf selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	wird noch bekannt gegeben
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
16.05.2019	-	19.06.2019

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

3.13 Veranstaltung: W/IFR/05

DV-Verfahren / Leistung	IFRSachsen.Ki-Sa (Doppik) / Workshop Kasse intensiv
Kurzdarstellung Ablauf	<p>Verfahrenstechnischer Erfahrungsaustausch:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Verbuchung von Bankrückläufern u. ä. ➤ Umbuchungen, Aufrechnung (Auszifferung) ➤ Erstellung Datenträger ➤ Tagesabschluss ➤ Kontoauszugsverfahren ➤ Auswertungen <p>Der Austausch zwischen den Verwaltungen steht im Vordergrund. Beiträge und Fragen aus dem Teilnehmerkreis sind ausdrücklich erwünscht. Bitte senden Sie uns diese im Vorfeld der Veranstaltung.</p>
Dauer	1/2 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter(in) der Finanzverwaltung (Kasse)
Voraussetzungen	<p>Grundkenntnisse des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens entsprechende Rechtskenntnisse Erfahrungen im Programm IFRSachsen.Ki-Sa</p>
Methodik	Vortrag und Diskussion bei Bedarf selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	wird noch bekannt gegeben
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
-	-	16.10.2019

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

4 Schulungen aus dem Bereich Einwohnerwesen

4.1 Veranstaltung: S/MESO/01

DV-Verfahren / Leistung	Einwohnerwesen / Grundlagenschulung MESO
Kurzdarstellung Ablauf	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Grundsicherung Dialogbearbeitung MESO ➤ Einstieg in das Verfahren ➤ Melderegister, Pass- und Ausweisregister ➤ Druckausgaben im Dialog ➤ Mitteilungsdienste ➤ Datenübermittlungen
Dauer	3 Tage
Zielgruppe	Mitarbeiter/-innen der Einwohnermeldeämter, Passbehörden, Bürgerämter
Voraussetzungen	Fachkenntnisse im Melde- und Passwesen
Methodik	Vortrag, Diskussion, Dialogeinweisung, Präsentation
Dozent	Frau Liese, Frau Regber
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
23.01.2019 – 25.01.2019	24.04.2019 – 26.04.2019 08.07.2019 – 10.07.2019	-

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

4.2 Veranstaltung: W/MESO/01

DV-Verfahren / Leistung	Einwohnerwesen / Workshop MESO
Kurzdarstellung Ablauf	Inhalt folgt noch
Dauer	1/2 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter der Einwohnermeldeämter, Passbehörden, Bürgerämter
Voraussetzungen	Fachkenntnisse im Melde- und Passwesen
Methodik	Vortrag, Diskussion, Dialogeinweisung, Präsentation
Dozent	Frau Liese (GS Limbach-Oberfrohna), Frau Regber (GS Leipzig), Herr Donow (GS Dresden)
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Limbach-Oberfrohna
04.03.2019 20.03.2019 25.03.2019 29.03.2019 03.04.2019	06.03.2019 22.03.2019 27.03.2019	08.03.2019 11.03.2019 13.03.2019

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

5 Schulungen aus dem Bereich Personalwesen

5.1 Veranstaltung: S/LOGA/01

DV-Verfahren / Leistung	Personalwesen / Grundlagenschulung LOGA-Auswertungsgenerator
Kurzdarstellung Ablauf	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Archiv ➤ Recherchieren im Archiv (durch LOGA erzeugte Listen und Bescheinigungen) ➤ Archivierung von Dokumenten und Personalfallebene ➤ Archivierung mit freier Mitarbeiterzuordnung (Stapelverarbeitung) ➤ Archivierung von Bild-Dateien (gescannte Dokumente) ➤ Suchfunktionen wie im Archiv ➤ Auswertungsgenerator ➤ Nutzung von Standardabfragen ➤ selbständiges Erstellen und Ausführen von individuellen Datenbankabfragen auf Grundlage der Tabellen und Felder der LOGA-Datenbank
Dauer	1 Tag
Zielgruppe	Leiter, Sachbearbeiter, Mitarbeiter der Personalverwaltung
Voraussetzungen	Erfahrungen in der LOGA-Entgeltabrechnung
Methodik	Vortrag selbständiges Arbeiten am Arbeitsplatz unter Anleitung des Dozenten
Dozent	Herr Haubold
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
27.05.2019	-	-

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

5.2 Veranstaltung: S/LOGA/02

DV-Verfahren / Leistung	Personalwesen/ Aufbaukurs LOGA-Auswertungsgenerator
Kurzdarstellung Ablauf	<ul style="list-style-type: none"> ➤ selbständiges Erstellen und Ausführen von individuellen Datenbankabfragen auf Grundlage der Tabellen und Felder der LOGA-Datenbank ➤ Gruppierung und Summenbildung ➤ Anwendung von Formeln ➤ Auswirkung unterschiedlicher Verknüpfungstypen ➤ Nutzung von Haupt- und Unterabfragen ➤ Vereinigungsauswertung ➤ Auswertung historischer Daten ➤ Nutzung Parameter ➤ Statistikauswertung ➤ weitere Fallbeispiele ➤ Kontextmenü
Dauer	1 Tag
Zielgruppe	Leiter, Sachbearbeiter, Mitarbeiter aus Personalverwaltung
Voraussetzungen	Erfahrungen in der OGA-Entgeltabrechnung Grundkenntnisse im LOGA-Auswertungsgenerator
Methodik	Vortrag selbständiges Arbeiten am Arbeitsplatz unter Anleitung des Dozenten
Dozent	Herr Haubold
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
29.10.2019	30.10.2019	-

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

5.3 Veranstaltung: S/LOGA/03

DV-Verfahren / Leistung	Personalwesen / Gesetzliche Neuregelungen für den Abrechnungsprozess
Kurzdarstellung Ablauf	Gesetzliche und tarifvertragliche Neuregelungen/Änderungen für den Abrechnungsprozess sowie deren verfahrensseitige Umsetzung. Die Themen werden weitestgehend von der aktuellen Situation bestimmt und 6 Wochen vor der Veranstaltung konkretisiert.
Dauer	1 Tag
Zielgruppe	Leiter, Sachbearbeiter, Mitarbeiter der Personalverwaltung
Voraussetzungen	Erfahrungen in der Personalverwaltung, insbesondere Entgeltabrechnung
Methodik	Vortrag, Erfahrungsaustausch
Dozent	Frau Winkler
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
24.06.2019		
01.07.2019		
25.11.2019	25.06.2019	03.07.2019
02.12.2019	26.11.2019	27.11.2019
09.12.2019	03.12.2019	04.12.2019
16.12.2019	10.12.2019	11.12.2019

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

5.4 Veranstaltung: S/LOGA/04

DV-Verfahren / Leistung	Personalwesen / Grundlagenschulung LOGA-Entgeltabrechnung
Kurzdarstellung Ablauf	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kennenlernen der LOGA Entgeltabrechnung ➤ personenfallbezogene Masken und Felder ➤ selbständiges Erfassen / Ändern eines Personalfalls ➤ Abrechnung und Auswertungen
Dauer	1 Tag
Zielgruppe	Neueinsteiger Entgeltabrechnung, Grundschulung für Neuanwender
Voraussetzungen	Grundkenntnisse der monatlichen Abrechnung
Methodik	Vortrag selbständiges Arbeiten am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	Frau Hopf
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
29.04.2019 23.09.2019	16.09.2019	02.10.2019

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

5.5 Veranstaltung: S/LOGA/05

DV-Verfahren / Leistung	Personalwesen / Aufbaukurs LOGA-Entgeltabrechnung
Kurzdarstellung Ablauf	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Hintergrundinformationen Tabellensteuerung ➤ Einzelauswertungen und Bescheinigungswesen ➤ Personalstands- und Schwerbehindertenstatistik ➤ programmtechnische Neuerungen im laufenden Jahr ➤ allgemeine Hinweise zum Abrechnungsprozess ➤ Fragestellung
Dauer	1 Tag
Zielgruppe	Sachbearbeiter, Mitarbeiter aus Personalverwaltung
Voraussetzungen	Absolvierung der Grundschulung; Kenntnisse Personalmanagement
Methodik	Vortrag selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	Frau Hopf / Herr Rößler
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
13.05.2019 11.11.2019	29.10.2019	21.11.2019

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

5.6 Veranstaltung: W/LOGA/01

DV-Verfahren / Leistung	Personalwesen / LOGA Zusatzmodule
Kurzdarstellung Ablauf	Informationen/Hinweise und Erfahrungsaustausch für die tägliche Arbeit im Zusammenspiel der Module Stellen- und Kostenplanung/ Zeitwirtschaft/HCM. Die Themen werden von der aktuellen Situation insbesondere der Fragen und Bedürfnisse aus der Verwaltung bestimmt. Eine Konkretisierung und Bereitstellung im Intranet erfolgt ca. 6 Wochen vor der Veranstaltung.
Dauer	1/2 Tag
Zielgruppe	Leiter und Sachbearbeiter aus der Personalverwaltung
Voraussetzungen	Erfahrungen in der Personalverwaltung, Einsatz der o.g. Module
Methodik	Vortrag, Erfahrungsaustausch
Dozent	Frau Hippold
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
15.05.2019	18.09.2019	-

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

6 Schulungen aus dem Bereich Personenstandswesen

6.1 Veranstaltung: S/AutiSta/01

DV-Verfahren / Leistung	Update-Seminar AutiSta
Kurzdarstellung Ablauf	<ul style="list-style-type: none"> ➤ fachliche Änderungen im Geburten-, Sterbe- und Eheregister ➤ Änderungen in den besonderen Beurkundungen ➤ Tipps und Tricks aus der Praxis ➤ häufig gestellte Anfragen an unsere Fachhotline ➤ Fragen und Anregungen zu AutiSta/ePR/XPersonenstand
Dauer	1 Tag
Zielgruppe	Standesbeamte
Voraussetzungen	Kenntnisse in der standesamtlichen Arbeit
Methodik	Vortrag
Dozent	Frau Melzer
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
28.10.2019 13.11.2019	23.10.2019 04.11.2019 11.11.2019	21.10.2019 06.11.2019

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

6.2 Veranstaltung: S/AutiSta/02

DV-Verfahren / Leistung	Kompaktkurs AutiSta
Kurzdarstellung Ablauf	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Grundlegende Arbeitstechniken in AutiSta ➤ Effizientes Arbeiten mit AutiSta ➤ Arbeit mit dem Elektronischen Personenstandsregister ➤ Senden, Empfangen und Bearbeiten von XPersonenstandsmitteilungen ➤ Tipps und Tricks
Dauer	1 Tag
Zielgruppe	<p>Mitarbeiter/innen Standesamt, die</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ihre Tätigkeit im Standesamt neu aufnehmen ➤ ihre vorhandenen Kenntnisse auffrischen/erweitern möchten ➤ als Stellvertreter/in im Standesamt selten tätig sind
Voraussetzungen	<p>Kenntnisse in der standesamtlichen Arbeit. Das Schulungsmaterial „AutiSta 11 – Grundlagen“ ist käuflich beim VfSt zu erwerben. Bitte bringen Sie dieses Material zur Schulung mit. Für die praktischen Übungen sind – soweit möglich - das Signaturkartenlesegerät und die D-Trust-Signaturkarte mitzubringen.</p>
Methodik	<p>Vortrag Selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten</p>
Dozent	Frau Melzer, Frau Lätzsch
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
21.08.2019	-	-

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

7 Schulungen aus dem Bereich Digitale Services

7.1 Veranstaltung: S/VIS/01

DV-Verfahren / Leistung	Grundlagenschulung VIS WebClient
Kurzdarstellung Ablauf	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Überblick ➤ der VIS-Schreibtisch ➤ Geschäfts- und Schriftgutobjekte ➤ der VIS-Explorer ➤ Schriftgutobjekte ➤ Dateien ➤ Recherchen ➤ Geschäftsgänge
Dauer	1 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter/-innen der Kommunalverwaltung
Voraussetzungen	Erfahrungen mit dem Betriebssystem Windows (XP, 7 oder 8), den Office-Anwendungen Microsoft-Word und -Excel und einem Web-Browser (Internet-Explorer)
Methodik	Vortrag selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	wird noch bekannt gegeben
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
-	-	12.11.2019

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

7.2 Veranstaltung: S/VIS/02

DV-Verfahren / Leistung	Erweiterungsschulung VIS WebClient
Kurzdarstellung Ablauf	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nutzereinstellungen ➤ weitere Geschäftsobjekte (Adressen, Mappen) ➤ Auswahl der Ablagen ➤ Umprotokollieren ➤ Office-Integration ➤ Dateiversionen ➤ Ein-/Auschecken und Reservieren ➤ Recherchen (erweitert) ➤ Adressen ➤ Geschäftsgangmuster ➤ Wiedervorlagen
Dauer	1 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter/-innen der Kommunalverwaltung, die über Grundkenntnisse im VIS verfügen
Voraussetzungen	Grundkenntnisse im VIS
Methodik	Vortrag selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	wird noch bekannt gegeben
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
11.09.2019	-	-

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

7.3 Veranstaltung: S/VIS/03

DV-Verfahren / Leistung	VIS-Schulung SmartClient
Kurzdarstellung Ablauf	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Einstieg ➤ Übersichtsbereich ➤ Arbeitsbereich ➤ der Assistent „Objekt anlegen“ ➤ Verwendung von Favoriten ➤ Bearbeitung von Schriftgutobjekten ➤ Arbeit mit Dateien ➤ Aufgaben bearbeiten ➤ Arbeit mit Wiedervorlagen ➤ die „Erweiterte Suche“
Dauer	1 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter/-innen der Kommunalverwaltung
Voraussetzungen	Erfahrungen mit dem Betriebssystem Windows (XP, 7 oder 8), den Office-Anwendungen Microsoft-Word und -Excel und einem Web-Browser (Internet-Explorer)
Methodik	Vortrag selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	wird noch bekannt gegeben
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	<p>Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it</p> <p>Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it</p>
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
-	25.09.2019	-

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

8 Schulungen aus dem Bereich Gewerbewesen

8.1 Veranstaltung: S/GEVE 4/01

DV-Verfahren / Leistung	Grundlagenschulung GEVE 4
Kurzdarstellung Ablauf	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Grundlegende Arbeitstechniken in GEVE 4 ➤ effizientes Arbeiten mit GEVE 4 ➤ Elektronische Weitergabe der XGewerbeanzeige ➤ Export von Listen ➤ Bearbeiten von Formularen ➤ Tipps und Tricks aus der Praxis
Dauer	1/2 Tag
Zielgruppe	Mitarbeiter/-innen im Gewerbeamt, die <ul style="list-style-type: none"> ➤ ihre Tätigkeit im Gewerbeamt neu aufnehmen ➤ als Stellvertreter im Gewerbeamt tätig sind
Voraussetzungen	Kenntnisse in der gewerbeamtlichen Tätigkeit
Methodik	Vortrag selbständige Arbeit am PC unter Anleitung des Dozenten
Dozent	Frau Lätzsch
Ansprechpartner für organisatorische Fragen	Frau Ulrich (Ansprechpartner 1) ☎: +49 351 86652-120 nadine.ulrich@kisa.it Frau Wezel (Ansprechpartner 2) ☎: +49 351 86652-413 stefanie.wezel@kisa.it
Teilnahmeentgelt	gemäß gültiger KISA-Preisliste

Veranstaltungsort / Termine

GS Dresden	GS Leipzig	GS Chemnitz
06.05.2019		-

Die Schulungen beginnen 9:00 Uhr. Evtl. Abweichungen werden Ihnen rechtzeitig vom Dozenten mitgeteilt.

9 Anreise

Geschäftsstellen und Anfahrt

Kommunale Informationsverarbeitung Sachsen KISA
Geschäftsstelle Dresden
Semperstraße 2
01069 Dresden

Telefon +49 351 86652-100

Kommunale Informationsverarbeitung Sachsen KISA
Geschäftsstelle Leipzig
Eilenburger Straße 1a
04317 Leipzig

Telefon +49 351 86652-120

Kommunale Informationsverarbeitung Sachsen KISA
Geschäftsstelle Chemnitz
Neefestraße 88
09116 Chemnitz

Telefon +49 351 86652-130

Lage und Anfahrt der Geschäftsstellen unter www.kisa.it