

## OWI.Ki-Sa

### automatisierte Bearbeitung von Ordnungswidrigkeiten



#### Bedienkomfort, Effektivität und Rechtssicherheit

Das Ordnungsamt ist für das Einhalten der öffentlichen Ordnung und Sicherheit zuständig. Es nimmt ordnungsrechtliche Aufgaben wahr und trifft Maßnahmen zur Gefahrenabwehr. Das Datenverarbeitungsverfahren OWI.Ki-Sa unterstützt die Ordnungsämter und Bußgeldstellen bei der Erfassung und Bearbeitung von Verkehrs- und allgemeinen Ordnungswidrigkeiten. Vordefinierte Standardabläufe führen zu einer effizienten, fristgerechten und rechtssicheren Bearbeitung. Die Verfahrensabläufe können spezifischen Erfordernissen individuell angepasst werden. Routinearbeiten (Bedienung der Ein- und Ausgangsschnittstellen, Abarbeitung von Terminen und Schritten, Postversand der Bescheide usw.) werden zeitgesteuert automatisiert im Rechenzentrum ausgeführt.

*Das Verfahren OWI.Ki-Sa ist ein leistungsfähiges Client-Server-Verfahren.*

Das Verfahren OWI.Ki-Sa ist für alle Ordnungsämter in den Gemeinden und Städten sowie für Bußgeldstellen der Landratsämter des Freistaates Sachsen und Sachsen-Anhalt geeignet.

Alle Phasen der Bearbeitung sind einfach und übersichtlich abgebildet: Von der Erfassung der Ordnungswidrigkeit bis zur jeweiligen Art des Abschlusses (Einstellung, Überleitung (ruhender Verkehr) oder Rechtskraft des Bußgeld- bzw. Kostenbescheides).

Jeden Schritt eines Verfahrens führen Sie mit OWI.Ki-Sa einfach entsprechend den geltenden, gesetzlichen Vorschriften aus. Die automatische Überwachung schließt die meisten Fehlerquellen von vornherein aus.

#### Vorteile

- standardisierte Eingangsschnittstellen zu mobilen Erfassungsgeräten im ruhenden und fließenden Verkehr
- automatisierte Schnittstellen zum KBA für Anfragen, Auskünfte und Mitteilungen
- maschinelle Überwachung der Fristen und des Zahlungsausgleichs
- Bereitstellung stets aktueller Tatbestandskataloge
- umfangreiche Statistiken
- Archivierung, Anonymisierung und Löschung abgeschlossener Fälle
- optionale Nachbereitung der Bescheide: Druck, Kuvertierung, Postversand
- Formulare für maschinenlesbaren Zahlschein und PZU
- permanente Pflege und Wartung der Programme und Datenbanken
- qualifizierte Fachhotline mit hoher Verfügbarkeit
- regelmäßige, ortsnahe Schulungen in den KISA-Geschäftsstellen

#### Beratung & Support

Telefon: +49 351 86652-450  
E-Mail: [vertrieb@kisa.it](mailto:vertrieb@kisa.it)